



DISTRITO ESCOLAR 29J BENNETT
420 7th Street
Bennett, Colorado 80102
(303)644-5180
www.ccabennett.org

Donde el desarrollo del carácter y la excelencia académica están entrelazados.

**MANUAL DEL PADRE-
ESTUDIANTE
Año Académico 2011-2012**

***Por favor firmen y entreguen la última página.**

La misión de Corridor Community Academy es a ayudarles a los estudiantes realizar su excelencia académica y personal a través de educadores dedicados y un plan de estudios que sigue el programa educativo, Core Knowledge©.

Faith Wailes, Directora



Contenidos del Manual del Padre - Estudiante de CCA

Introducción:	4
Una Visión para Corridor Community Academy	4
Gobierno Escolar	4
Documentos que Gobiernan	4
Personal Escolar de Corridor Community Academy	5
Mesa Directiva de Corridor Community Academy	5
Reuniones de la Mesa Directiva de CCA	5
Reuniones de CCA-PTO	5
Comités Voluntarios	6
Transporte y Viajando en Coche Compartido	6
Programa Académico:	6
Programa Básico Core Knowledge© (de Conocimiento de Base)	6
Filosofía Educacional Tradicional	6
Escala de Calificación	7
Listas de Honor	7
Tecnología	7
Tarea Escolar	8
Reponiendo Trabajo Faltado	8
Bibliotecas Públicas y Escolares	8
Excursiones Escolares	9
Conferencias del Padre / Maestro	9
Boletines de Calificaciones /Reportes de Progreso	9
Promoción y Retención	9
Información de Inscripción:	10
Política de No-Discriminar	10
Responsabilidad del Padre Como Voluntario	11
Información Administrativa y General:	11
Horas de la Escuela y de la Oficina	11
Visitas a la Escuela y al Salón de Clase	11
Libros de Texto y Otra Propiedad de la Escuela	11
Historial Permanente del Estudiante	12
Retiro de la Escuela	12
Honorarios Debidos a la Escuela	12
Cancelación de la Escuela	12
Condiciones Climáticas Inclementes	12
Observancias de Días de Fiesta	13

Programas del Almuerzo y de Leche	13
Política/Procedimientos de Asistencia Escolar:	14
Llegada a la escuela	14
Llegando Tarde a la Escuela	14
Reportando Ausencias del Estudiante	15
Despido Cuando se Termina el Dia Escolar	15
Despido de la Escuela Durante el Dia	15
Estudiantes en las Propiedades de la Escuela Antes o Después de Horas Escolares	14
Procedimientos de Salud/Seguridad:	16
Enfermedad Durante el Día	16
Emergencias Médicas	16
Inmunizaciones (Vacunas)	16
Medicaciones No Recetadas Medicamento	16
Medicaciones Recetadas Medicamento	16
Reportando el Maltrato (Abuso) de Niños	17
Responsabilidades y Expectativas del Estudiante/Padre	17
Resolviendo Conflictos	18
Comunicacion Entre la Escuela y las Familias	18
Celebrando los Cumpleaños en el Salón de Clase	19
Fiestas Afuera de Horas Escolares	19
Venta de Mercancía	19
Expectativas de la Disciplina del Estudiante	19
Política de Disciplina del Estudiante	20
Involucración de CPS y/o Agencias Policiales.....	21
Diagrama de Comportamiento/Disciplina	26
Discriminación y/o Acoso Sexual	26
Uso de Drogas y del Alcohol	26
Posesión de Armas en las Propiedades de la Escuela	26
Propiedad Personal Perdida y Encontrada, Robada o Extraviada	26
Dinero	26
Simulacros de Incendio y de Emergencia	26
Código de Vestimenta de Corridor Community Academy	27
Dispositivos Electrónicos	28
Reconocimiento	28

Introducción

Una Visión Para Corridor Community Academy

Corridor Community Academy fue establecido con la creencia que todos los niños pueden tener éxito si les desafían académicamente con altas expectativas y si les dan los recursos que necesitan para que tengan éxito. CCA demandará un ambiente seguro y disciplinado, y desarrollará el apoyo de los compañeros de clase para el logro académico a través de un clima conscientemente creado con excelencia y respeto. Los padres serán una parte integral de la comunidad escolar.

CCA es una escuela pública sin costo de matrícula funcionando a través de una sociedad, y bajo un contrato, con el Distrito Escolar Bennett 29J, para proveer una opción educativa. Es una escuela pequeña, con aproximadamente 120 estudiantes de grados kindergarten hasta el grado ocho.

Nuestro plan de estudios que desafía a los estudiantes académicamente se basa en el programa nacionalmente reconocido, Core Knowledge®, cual concentra en un acercamiento secuencial, integrado del aprendizaje. El programa de la formación del carácter con un énfasis en respeto mutuo es la fundación del compromiso de la escuela la integridad personal y el aprendizaje continuo por la vida. CCA utilizará agrupamiento por capacidades para todos los estudiantes - éstos con desafíos de aprendizaje acelerado, así como ayuda adicional para los estudiantes que necesitan ayuda académica adicional. Asignarán tarea apropiada para la edad de los estudiantes en todos los niveles de grado.

CCA pone énfasis en la involucración del padre en la educación de su niño y en el hogar. La involucración de los padres es imprescindible al éxito de un estudiante. Impactos positivos resultado de la involucración de los padres se pueden ver en su logro académico, destrezas sociales, y en su actitud. Padres involucrados y profesionales educados dedicados son la fundación de una comunidad escolar fuerte. Les apoyamos a los padres que sean una parte integral de la comunidad escolar de CCA con ofreciéndose como voluntarios.

El compromiso entre cada adulto y estudiante de Corridor Community Academy esforzará excelencia personal y académica y le proveerá a la escuela entera con el más orgullo posible.

Gobierno Escolar

La escuela es gobernada por una Mesa Directiva. Al principio, los miembros servirán términos escalonados, pero después de eso, todos los miembros de la Mesa Directiva servirán términos de tres años, de modo que cada año algunas posiciones de la Mesa Directiva estén abiertas durante la elección. El director de la escuela y el administrador de las oficinas sirven como miembros denunciados de oficio (no votan) de la Mesa Directiva.

Documentos Que Gobiernan

La Mesa Directiva recibe dirección a través del estatuto, declaración de visión, y plan estratégico de la escuela. El plan estratégico es el documento primario que la Mesa Directiva utiliza para definir la declaración de visión. Se repasa y se revisa anualmente, y refleja las metas a corto y a largo plazo de la escuela. Además, la Mesa Directiva ejecuta su visión a través del establecimiento de políticas y procedimientos para la administración, el personal, y

los estudiantes. Todos los documentos corporativos, (estatutos, ordenanzas municipales, artículos de incorporación, políticas de la Mesa Directiva) están en la oficina del director y disponibles para la revisión pública.

Personal Escolar de Corridor Community Academy

Señora Faith Wailes, Directora
Señora Natalie Polcyn, Administradora de la Oficina
Señora Tricia Scoby, Asistente a los Maestros
Señora Nichole Harrell, Kindergarten
Señora Jill Laningham, Primer Grado
Señora Debbie Kodra, Segundo Grado
Señora Shawna Beckett, Tercer Grado
Srta. Ellie Kirkpatrick, Cuarto Grado
Srta. Danette Jacobson, Quinto Grado
Srta. Judith Paquet, Sexto Grado
Señor David Castor, Grados Siete y Ocho
Srta. Nicole Thayer, Educación Especial

Mesa Directiva de Corridor Community Academy

Señor Jim Howard, Presidente de la Mesa Directiva
Señora Lesley Brown, Vice Presidente
Srta. Polly Daugherty, Tesorera
Señor Robert Scoby
Señor Chip Cary

Reuniones de la Mesa Directiva de CCA

Tenemos reuniones de la Mesa Directiva de CCA cada mes, durante el segundo lunes del mes. Si los padres están preocupados con algún asunto relacionado a la escuela y quisieran que la Mesa Directiva lo discutiera, les apoyan que se comuniquen con un miembro de la Mesa Directiva a través de la oficina de la escuela. Las reuniones están abiertas al público, pero cualquier persona que desea discutir un asunto enfrente de la Mesa Directiva necesita comunicarse con la oficina y llenar una hoja de resumen para que pongan el asunto en la agenda. Problemas de los estudiantes y/o del personal no serán discutidos en un foro público debido a asuntos de la privacidad.

Reuniones de CCA-PTO

Tenemos reuniones de PTO cada mes, el primer miércoles del mes a las 6:30 P.M. Les apoyamos a todos los padres de CCA y a otros miembros de la familia que sean participantes activos en PTO. Pueden participar sin teniendo que pagar los honorarios para ser miembros. La organización, PTO apoya la escuela a través de patrocinando actividades sociales, organizando recaudadores de fondos, y siendo involucrados en áreas académicas escolares.

Comités Voluntarios

CCA tiene muchas oportunidades para que se involucren los padres de los estudiantes. Hay muchos comités en cual pueden participar, por ejemplo: mercadotecnia, recaudando fondos, el Comité de Responsabilidad, las instalaciones, y comités de redacción de solicitudes de donaciones.

Transporte y Viajando en Coche Compartido

Estudiantes de CCA que viven adentro del Distrito Escolar Público, Bennett 29J pueden viajar en los autobuses escolares gratis. Desafortunadamente, estudiantes de otros distritos escolares no pueden utilizar este servicio de Bennett. Sin embargo, PTO les ayudará a los padres con creando grupos de familias interesadas en compartiendo coches con otras familias adentro de su área geográfica. Las familias deben comunicarse con PTO para recibir ayuda con compartiendo coches/transporte.

Programa Académico

Programa Básico Core Knowledge© (de Conocimiento de Base)

La Secuencia Core Knowledge© es un programa detallado de contenido específico que siguen en artes del lenguaje, historia, geografía, matemáticas, ciencia, y las bellas artes. Este plan de estudios provea una fundación sólida de aprendizaje, mientras que permite flexibilidad para la innovación de los maestros de CCA. La Secuencia Core Knowledge© ejecuta la meta de proveyendo una base de conocimiento compartido que los estudiantes de CCA aprenden. El plan de estudios provea contenido secuencial de grado a grado, apoyando progreso académico consistente, como los estudiantes construyen su conocimiento y sus habilidades.

Filosofía Educacional Tradicional

Junto con La Secuencia Core Knowledge©, Corridor Community Academy acentúa la enseñanza de habilidades básicas con un acercamiento tradicional y convencional en un ambiente educacional estructurado. Nuestro programa de orientación académica está organizado de una manera de desafían a todos los estudiantes. Agruparemos a todos los niños por sus capacidades en lectura y matemáticas; ambos éstos estudiantes con necesidades de aprendizaje aceleradas, así como proveyéndole ayuda adicional a estudiantes que necesitan ayuda académica extra. Concentraremos en las fundaciones básicas cuales son necesarias para una educación solida: lectura basada en un acercamiento de la lectura fonética, matemáticas, gramática, deletreo, ciencia, geografía, historia, gobierno, formación de carácter, cursivo, y bellas artes. Les daremos a los estudiantes de todos niveles de grados tarea apropiada para su edad.

El desarrollo del carácter es un viaje que dura por la vida. En nuestro programa de la educación del carácter integrada de CCA, todos los miembros del personal acentuarán y modelaran fuertemente el respecto, la responsabilidad personal, buena conducta, integridad, imparcialidad, esfuerzo, y compasión. Les piden a los padres y a los miembros de la familia

que también sean modelos de estos rasgos de carácter, guiando a sus niños hacia la madurez creciente y la capacidad de tomar decisiones sabias.

Mantendremos una escuela segura, disciplinada, y ordenada. Se espera que los estudiantes demuestren respeto a personas de autoridad, que acepten responsabilidad personal, que respeten los derechos de otros, que tomen cuidado de su propiedad personal, y que tengan cuidado de la propiedad de otras personas.

Escala de Calificación

<u>Kindergarten – Primer Grado</u>		<u>Grados Dos - Ocho</u>	
O u E	Progreso Excepcional	A+	99 - 100
S+	Progreso Alto Satisfactorio	A	95 - 98
S	Progreso Satisfactorio	A-	92 - 94
S-	Progreso Casi Satisfactorio	B+	89 - 91
N	Necesita Mejorar	B	86 - 88
U	Progreso Insatisfactorio	B-	83 - 85
		C+	80 - 82
		C	77 - 79
		C-	74 - 76
		D+	71 - 73
		D	68 - 70
		D-	65 - 67
		F	64 y abajo

Listas de Honor

Honran a los estudiantes que reciben calificaciones excepcionales cada trimestre. La Lista de Honor de Oro es para los estudiantes de grados Kindergarten y primer grado que reciben todas calificaciones de O u E, y para estudiantes de grados dos a ocho que reciben todas calificaciones de A's. La Lista de Honor de Plata es para los estudiantes de grados Kindergarten y primer grado que reciben todas calificaciones de O u E y/o calificaciones de S, y para estudiantes de grados dos a ocho que reciben todas calificaciones de A y/o B.

Tecnología

La educación de nuestro siglo XXI depende más que nunca en tecnología. Los estudiantes de todas edades deben poder tener acceso a respuestas a preguntas, encontrar información detallada, y comunicar con otros con eficacia. Corridor Community Academy tiene una responsabilidad de prepararle a los niños para estos desafíos.

CCA tiene un laboratorio de computadora completo con computadoras de escritorio y computadoras portátiles. Cada salón de clase tiene un pizarrón blanco totalmente interactivo para aumentar el ambiente de aprendizaje. Toda la escuela está conectada en red, incluyendo todos los salones de clase. Los maestros, la administradora de la oficina y la directora, todos tienen una computadora conectada al Internet. Para la protección de todos, piden que todos los

adultos y los estudiantes de CCA firmen una política del uso de tecnología, y no concederán acceso al internet a ninguna persona que no ha firmado esta política. La escuela ha comprado un sistema de seguridad para las computadoras para evitar problemas externos. Los filtros de este programa previenen a sitios web inaceptables de entrando a la red de la escuela. Las clases estudiarán habilidades del teclado, los fundamentos del uso de la computadora y el acceso al Internet.

Tarea Escolar

La tarea escolar es una expectativa académica para todos los estudiantes de CCA. Las actividades de tarea son lecciones que naturalmente siguen las presentaciones diarias del salón de clase. Tarea escolar les da a los padres la oportunidad de participar en la educación de sus niños con comprobando para ver si la tarea está hecha correctamente, con viendo si está hecha de una manera ordenada, si está terminada, con discusión en curso de habilidades de organización y del estudio, y con ayudándole al niño a prepararse para sus pruebas y exámenes próximos. Les apoyan a los padres que establezcan un tiempo regular cada día o cada tarde para la tarea y el estudio. Si los estudiantes no tienen tarea, pueden comprobar sus libros de planeamiento y los estudiantes pueden leer por información (un periódico o una revista) o para divertirse. Si tienen cualquier pregunta con respeto a tarea en general o a tareas específicas, por favor comuníquense con el maestro apropiado.

Objetivos educacionales de la tarea incluyen:

- enseñarles a los estudiantes como trabajar independientemente y como asumir responsabilidad personal por terminando su trabajo cuidadosamente
- reforzar las lecciones con practicando destrezas y repitiendo información verdadera
- proveer el trabajo adicional necesario debido a la ausencia o a no comprendiendo
- enriquecer las varias unidades del tema
- apoyar el uso de recursos extraescolares, por ejemplo, la biblioteca publica
- permitirles a los estudiantes que aprendan como organizar su trabajo y dar prioridad al tiempo

Si sus niños consistentemente parecen tener dificultad terminando su tarea escolar dentro de un plazo de tiempo razonable, por favor comuníquese con sus maestros. A veces los estudiantes no utilizan su tiempo en clase eficientemente o no entienden bien las tareas o las instrucciones; esto puede causar frustración con la tarea y a veces parece ser abrumador.

Reponiendo Trabajo Faltado

Si un niño está ausente de la escuela, su familia necesita comunicarse con la escuela para hacer arreglos de como el estudiante hará el trabajo o las pruebas que faltó. Pueden recoger la tarea escolar al final del día escolar en la oficina de la escuela. Aunque los maestros hagan su mejor para ayudarles a los estudiantes con el trabajo que faltaron debido a una ausencia pre-arreglada, no es siempre posible.

Bibliotecas Públicas y Escolares

Los estudiantes pueden pedir libros prestados a través de utilizando sus tarjetas personales o de sus maestros. Los estudiantes son responsables por todos los libros que piden prestados;

libros que entregan tarde incurrirán en una multa. Se espera que los estudiantes/ los padres paguen todas las multas para libros que entregan tarde, pierden o dañan.

Excursiones Escolares

Una parte importante de la educación de los estudiantes es la experiencia que tienen de viajando a varios lugares y acontecimientos que no se encuentran dentro del ambiente escolar. Los maestros programarán excursiones escolares relacionadas a ciertos asuntos que están estudiando en sus clases. Arreglarán el transporte de los niños, y se espera que las familias paguen por los costos necesarios de la entrada u otros costos. Les pedirán a los padres que se ofrezcan voluntariamente como acompañantes para ayudar a cuidar a los niños durante estas excursiones, y no permitirán a ningún niño que participe en una excursión escolar hasta que haya entregado un formulario de autorización firmado por sus padres. Las excursiones escolares son un privilegio, y los estudiantes necesitan hacer su mejor a todos tiempos para ser representantes excepcionales de CCA al público.

Conferencias del Padre/Estudiante/Maestro

Tenemos conferencias del padre/estudiante/maestro dos veces al año. Les piden a los padres que hagan todo su esfuerzo posible para asistir a estas conferencias importantes, y se espera que todos los estudiantes de todos niveles de grados asistan también y contribuyan a la conversación. Apoyamos que programen visitas y conferencias adicionales con los maestros si es necesario o provechoso. Comuníquense con el maestro de su niño para programar una cita.

Boletines de Calificaciones/Reportes de Progreso

CCA opera en un sistema de cuartos. Hay cuatro períodos de calificación separados durante cada año académico. (Revisen el calendario de CCA para las fechas.) Todos los estudiantes recibirán un boletín de calificaciones formal al final de cada cuarto y reportes a medio término al medio de cada cuarto.

Enviarán reportes de progreso detallados con los estudiantes que tienen calificaciones de C+ o menos o S- o menos, el primer viernes del mes. Nuestra meta es a permitirles a los padres que entiendan más completamente cuales tareas escolares contribuyen a la calificación total como se coloca actualmente, y cuales tareas el estudiante no entregó o cuales tareas escolares le están causando dificultad.

El programa, Infinite Campus les dará a los padres acceso en línea para que vean las calificaciones de su hijo/hija. Actualizarán las calificaciones cada viernes. Por favor revisen su paquete de inscripción para las instrucciones de cómo registrarse.

Promoción y Retención

El personal de CCA y los administradores decidirán la promoción y la retención de los estudiantes. La promoción se determinará en dos niveles – logro académico y preparación emocional y social. Los estudiantes que mantienen su trabajo académico consistentemente con sus talentos y expectativas para su nivel de edad serán promovidos si sus patrones de comportamiento social y emocional también son apropiados para su edad.

Estudiantes que claramente demuestran dificultades con su progreso académico y su crecimiento social pueden beneficiar con recibiendo un año adicional en un grado particular.

Las decisiones para retener un estudiante se basarán en:

- información anecdótica documentada por el maestro
- información anecdótica del padre
- puntuaciones de pruebas del desarrollo y estandarizadas

Si están considerando a un estudiante para retención, el maestro, el director y los padres se comunicarán y reunirán tan pronto como sea posible durante el año escolar para discutir alternativas para el éxito académico creciente del estudiante. CCA reserva el derecho de determinar la colocación final de cualquier estudiante, pero la opinión de los padres es crucial a la decisión.

Procedimientos de Inscripción Para los Estudiantes

Corridor Community Academy es una escuela Charter que sigue el plan de estudios Core Knowledge© y acepta continuamente a nuevos estudiantes para inscripción. Actualmente CCA incluye los grados Kindergarten hasta el grado ocho.

PASO 1. Llenen los formularios de inscripción para cada niño. Para descargar los formularios del internet, por favor visiten nuestro sitio web, www.ccabennett.org o vengan a la oficina de la escuela por los formularios. Estudiantes del Kindergarten deben de tener cinco (5) años de edad para el 1 de junio del año actual en cual planean matricular.

PASO 2. Llenen un Formulario de Acuerdo del Padre/la Escuela por cada familia y entréguelo a la oficina de la escuela con los formularios de inscripción del estudiante, o envíenlos por correo a la siguiente dirección: Corridor Community Academy, 420 7th Street, Bennett, CO 80102. También pueden enviarlos por facsímile a nuestra oficina en 303-644-4918.

En caso que el tamaño de la clase está a la capacidad máxima, crearemos una lista de espera. Si tenemos un espacio para otro estudiante, escogeremos al estudiante utilizando un proceso de lotería en la orden de preferencia siguiente:

1. Familias de estudiantes que ya asisten a CCA
2. Familias en el Distrito Escolar Bennett 29-J
3. Familias fuera del Distrito

Notificarán a las familias con respeto a su aceptación tan pronto como sea posible.

Política de No-Discriminar

Admisión del estudiante a Corridor Community Academy no será restringido a cualquier persona basada en su raza, etnicidad, origen nacional, religión, discapacidad, género, situación financiera, o aptitud en inglés. La escuela cumplirá con todas las reglas y regulaciones aplicables federales, del estado, y locales.

Responsabilidad del Padre Como Voluntario

Investigación demuestra que educación es más eficaz para los estudiantes cuando sus familias están involucradas en sus vidas académicas diariamente. CCA les pide a todas las familias biparentales que se ofrezcan voluntariamente a ayudar en la escuela por cuarenta horas cada año escolar, y las familias de un solo padre que se ofrezcan voluntariamente a ayudar en la escuela por veinte horas. El tiempo que ofrecen voluntariamente puede incluir participando en un comité, ayudando con actividades de recaudaciones de fondos, ayudando en la oficina/en el salón de clase, siendo un padre consejero de un club o una actividad extraescolar, ofreciendo ayuda académica adicional a los estudiantes, organizando acontecimientos de PTO, o ayudando con otras necesidades de la escuela. Registraremos las horas que terminan en un archivo en la oficina de la escuela, y los padres pueden comunicarse con la manejadora de la oficina en cualquier momento para recibir ayuda adicional o para ver cuantas horas han cumplido. Por información adicional, por favor comuníquense con el personal de la oficina para recibir una carta de explicación.

Información Administrativa y General

Horas de la Escuela y de la Oficina

Las horas regulares de la escuela son desde las 8:00 AM hasta las 3:15 PM lunes a viernes. Se espera que los estudiantes estén en sus salones de clase para las 8:00 AM, o se consideren ser tardes. La oficina de la escuela esta abierta desde las 7:30 AM hasta las 3:45 PM lunes a viernes. Un sistema de mensaje de voz estará disponible 24 horas al día para permitirles a los padres que llamen a la escuela en cualquier momento y dejen un mensaje para los miembros de la facultad o del personal.

Visitas a la Escuela y al Salón de Clase

CCA les da la bienvenida que visiten a nuestra escuela. Apoyan a los maestros, los miembros del personal y los estudiantes que compartan su experiencia académica con las personas que están interesadas en el plan de estudios, Core Knowledge® o el ambiente de una escuela charter. Si es posible de alguna manera, les piden a las personas que están planeando visitar a CCA que se comuniquen con la oficina por adelantado para programar una cita. Visitantes inesperados en los salones de clase pueden interrumpir la atmósfera del aprendizaje, y el planeamiento anticipado ayudará a evitar esto. Los visitantes siempre necesitan reportarse primero a la oficina de la escuela para firmar su entrada, y entonces les dirigirán a los salones de clases apropiados.

Libros de Texto y Otra Propiedad de la Escuela

Sin costo a las familias, les prestan a los estudiantes materiales educacionales para su uso personal durante el año escolar. Les asignan cuadernos de ejercicios a los estudiantes con la expectativa que se los darán cuando se termina el año escolar. Si los pierden o los destruyen durante el año, las familias necesitan comprar cuadernos de reemplazo al tiempo de la perdida. El personal de la escuela realiza que la propiedad de la escuela tendrá “desgaste” natural, pero daño excesivo o pérdida de libros de textos u otros artículos que les pertenecen a la escuela requerirá que los estudiantes y sus familias paguen por la compra de artículos del

reemplazo a través de la oficina de la escuela. Esto incluye el daño a las páginas o las encuadernaciones de los libros de texto con agua u otro líquido.

Si los estudiantes se retiran de CCA, todos los materiales que les pertenece a la escuela deben de ser entregadas a la oficina de la escuela a la hora del retiro. No divulgarán los expedientes del estudiante hasta que han entregado o pagado por toda la propiedad de la escuela.

Historial Permanente del Estudiante

Archivos del historial permanente de los estudiantes serán mantenidos para cada estudiante de CCA. Estos archivos se mantendrán en la oficina de la escuela y son confidenciales. Los padres pueden pedir ver el archivo del historial permanente de su hijo/hija en cualquier momento, pero no lo pueden remover de la escuela.

Retiro de la Escuela

Cualquier familia con un niño o niños retirándose de CCA necesita avisarle a la oficina de la escuela oficialmente por escrito. Necesitan entregar los libros de texto, libros de la biblioteca, y cualquier otro material que les pertenecen a la escuela en este tiempo. No divulgarán los expedientes del estudiante hasta que han pagado por o entregado la propiedad de la escuela.

Honorarios Debidos a la Escuela

Facturas u honorarios pendientes que se deben a la oficina de la escuela necesitan ser pagadas puntualmente. Problemas continuos con pagando cuentas tarde o escasamente resultará en la escuela tomando medidas apropiadas para satisfacer las obligaciones financieras.

Cancelación de la Escuela

Cualquier condición atmosférica o otro acontecimiento que causa a CCA que cancele la escuela será publicada por la radio y la televisión, además de un mensaje de teléfono cual será enviado a todos de Bennett 29J. En general, CCA cancelará escuela cuando las Escuelas Públicas de Bennett cancelan escuela. La estación de radio 850 KOA anuncia las cancelaciones de escuela, y su sitio web, 850koa.com, tiene una lista actualizada que pueden comprobar. Canal 4 también anuncia las cancelaciones.

CCA hace su mejor para no cancelar escuela durante el día; sin embargo, algunas circunstancias pueden causar que cancelemos escuela. Siempre les apoyan a los padres que llamen a la oficina de la escuela y vengan por sus niños temprano si se sienten preocupados de conduciendo durante condiciones climáticas inclementes.

Condiciones Climáticas Inclementes

Si está lloviendo o nevando mucho, los estudiantes entrarán al edificio escolar tan pronto como lleguen a la escuela en la mañana, y pasarán el tiempo de recreo adentro del edificio. Durante el tiempo frío cuando la temperatura es 20° F o menos, o la sensación térmica lo hace parecer más frío que 20° F, los estudiantes también entrarán al edificio inmediatamente cuando lleguen a la escuela. Es importante, sin embargo, recordar que el aire fresco y la actividad física son provechosos a los estudiantes, y por esta razón, pasarán tiempo afuera tan frecuente como sea posible, incluso durante el invierno. Los padres deben asegurarse de que

sus niños vengan a la escuela con ropa apropiada para el tiempo frío, incluyendo, abrigos, guantes o manoplas, bufandas, y botas cuando las necesitan.

Observancias de Días de Fiesta

A través del año escolar académico, hay varios días de fiesta que a la escuela tiene la oportunidad de observar. Los días de fiesta que son legalmente observados frecuentemente son los días cuando no tenemos escuela, pero deben de comprobar su calendario para estar seguros de los días actuales.

En el día de Víspera de Todos los Santos, los estudiantes podrán cambiar en sus trajes al tiempo apropiado durante la escuela. Los estudiantes deben llegar en sus uniforme con los trajes colocados en bolsas. Por favor asegúrense de que la ropa sea segura y apropiada. Los trajes no deben reflejar violencia, comportamiento o actitudes inaceptables, o ser sangrientos en su aspecto. Todos los trajes deben de ser de una naturaleza saludable y divertida. En cumpliendo con las pautas de disciplina de CCA, no se permite que traigan armas de cualquier clase, hechas de cualesquiera materiales, con sus trajes. Las fiestas de los salones de clase les proveerán a los niños con tiempo para fantasear, comer bocados, y participar en actividades. Las familias que prefieren que sus niños no participen en esta celebración de Víspera de Todos los Santos de la escuela pueden enviar una nota a la oficina de la escuela justificando la ausencia de su hijo/hija de la escuela por ese día.

La Navidad es tradicionalmente un día de fiesta religioso, pero CCA celebrará el espíritu de la Navidad como está conectado con la generosidad de otros, el amor de la familia y los amigos, y dando altruistamente de nosotros mismos a los que tienen necesidad. El énfasis será en proyectos del servicio comunitario, tarjetas y regalos pequeños hechos a mano para los adultos apreciados en las vidas de los estudiantes, y el humor festivo que nieve, decoraciones de varios colores, comidas especiales, canciones, y historias les traen a los niños.

El Día de San Valentín es el tiempo para celebrar el tesoro de la amistad y del amor. Los estudiantes podrán hacer tarjetas de San Valentín para los miembros de su familia, decorar sus salones de clase, y compartir tarjetas con sus compañeros de clase. Todos los niveles de grados tendrán fiestas en sus salones de clase para celebrar este día de fiesta.

Otros días de fiesta, por ejemplo, Acción de Gracias, Día del Presidente, y los cumpleaños de Martin Luther King, Jr. serán días donde concentraremos en actividades especiales y tendremos discusiones en los salones de clase.

Programas del Almuerzo y de Leche

CCA no tiene ninguna instalación ni cocina para preparar comidas. Los estudiantes pueden traer sus propios almuerzos de sus hogares o pueden ordenar almuerzos preparados del menú mensual del almuerzo. Los menús se distribuyen a todos los estudiantes y las familias para que puedan ordenar almuerzos para comprar el siguiente mes. Porque CCA no tiene un programa de almuerzos cocinados, tenemos microondas disponibles para que los estudiantes pueden usar. Debido al número creciente de estudiantes y la necesidad de permitirles a los estudiantes suficiente tiempo para comer, los almuerzos que los estudiantes traen a la escuela no deben de tardar más que dos minutos para calentar en la microonda. Comidas congeladas, macarrones y queso, Ramen Noodles®, y otras comidas que requieren preparación extensa

deben de ser preparados en el hogar y traídos a la escuela necesitando solamente que los recalienten en la microonda. Envases apropiados para la calefacción se deben traer con los almuerzos que necesitan calentar en la microonda.

Ningún estudiante permanecerá con hambre debido a olvidando su almuerzo, si el estudiante le avisa al adulto supervisándolo de la situación. Si le dan a un estudiante un almuerzo, enviarán una nota a casa pidiendo un pago de \$0.25 por el almuerzo que le dieron al niño. El almuerzo que le darán al estudiante será cereal de avena instante.

Las familias recibirán formularios para ordenar cartones de leche al principio del año escolar con detalles incluidos, y pueden ordenar leche por el año escolar entero por \$ 45.00. También pueden ordenar leche con los almuerzos calientes a través del formulario del menú mensual. Los estudiantes pueden comprar cartones de leche blanca de 1% grasa por \$.25 cada una diariamente.

Política/Procedimientos de Asistencia Escolar

Llegada a la Escuela

Los estudiantes deben llegar a CCA y estar en su salón de clase para las 8:00 AM. La escuela comienza con un tiempo para que los estudiantes lean en silencio hasta las 8:15 AM. Toman asistencia, dicen el Juramento a la Bandera, y las otras rutinas de la mañana empiezan a las 8:15 AM en cada salón de clase.

Llegando Tarde a la Escuela

Cualesquiera estudiantes que llegan a la escuela después de las 8:00 se considerarán ser tardes. Un padre necesitará firmar su entrada en la oficina de la escuela cuando llegan. Los estudiantes que llegan tarde se esperarán en el área de la oficina hasta las 8:15 AM. Esto eliminará interrupciones al tiempo de la lectura silenciosa de los estudiantes.

Los estudiantes que llegan tarde excesivamente recibirán la siguiente disciplina:

3 Tardanzas injustificadas durante un cuarto del año escolar resultará en 1 detención después de escuela. Añadirán una detención por cada tardanza adicional dentro de ese cuarto del año escolar.

5 Tardanzas justificadas durante un cuarto del año escolar resultará en 1 detención después de escuela. Añadirán una detención por cada tardanza justificada consecutiva.

Los padres pueden solicitar excepciones a esta política a la Mesa Directiva a condición de que no se sostiene ninguna excepción si el estudiante no cumple con todos los requisitos impuestos por La Mesa Directiva como condiciones para conceder tal excepción.

Reportando Ausencias del Estudiante

Los padres de niños que están enfermos necesitan comunicarse con la oficina de la escuela para las 9:00 AM cada día que un estudiante esté ausente. Pueden dejar mensajes temprano en las mañanas utilizando nuestro sistema de correo de voz del teléfono o directamente con el

personal de la oficina después de las 7:30 AM. Si un estudiante no viene a la escuela, y sus padres no han llamado a la escuela para las 9:00 AM, llamarán a los padres para comprobar la localización del estudiante. Esta es una medida de seguridad al nombre del niño.

12 Ausencias justificadas durante el año escolar pueden resultar en la pérdida de crédito de una clase y posiblemente en una reducción de calificación.

12 Ausencias injustificadas pueden resultar en procedimientos judiciales siendo iniciados para esforzar la asistencia obligatoria.

Los padres pueden solicitar excepciones a esta política a la Mesa Directiva a condición de que no se sostenga ninguna excepción si el estudiante no cumple con todos los requisitos impuestos por La Mesa Directiva como condiciones para conceder tal excepción.

Despido Cuando Se Termina el Día Escolar

Despiden a los estudiantes a las 3:15 PM. Tendremos supervisión adulta afuera del edificio de la escuela hasta las 3:30 PM. Si los estudiantes todavía están esperando su transporte a las 3:30 PM, los adultos supervisándolos los mandarán automáticamente a la oficina. Ningún estudiante será permitido esperar su transporte afuera del edificio sin siendo supervisado.

Despido de la Escuela Durante el Día

Los padres necesitan hacer lo mejor que puedan para programar citas medicas, dentales y otras citas para sus niños después de las horas de la escuela, pero sabemos que esto no es siempre posible. Si los estudiantes necesitan salir de la escuela durante el día, los padres deben firmar en la oficina, no en el salón de clase del niño. Llamarán a los estudiantes a la oficina para que firmen por ellos. Esto reducirá al mínimo la interrupción de los salones de clase. Ningún estudiante será permitido esperar su transporte afuera del edificio. Si otra persona que no es un padre del niño o su transporte normal viene por un niño, esa persona necesita afirmar quién es con el personal de la oficina, para que no haya la posibilidad de una persona desconocida viniendo por el niño. Requerirán una tarjeta de identificación con una fotografía de la persona o una licencia de conducir para verificar su identificación.

Estudiantes en las Propiedades de las Escuelas Antes o Después de Horas Escolares

No permitirán a ningún estudiante en las propiedades de las escuelas sin supervisión antes o después de escuela. Tendremos personal supervisando antes y después de escuela desde las 7:45 a.m. hasta las 3:30 p.m. CCA no será responsable por estudiantes en las propiedades de la escuela fuera de estas horas. Realizamos que habrán actividades cuáles requieren la asistencia del estudiante fuera de estas horas. Por favor estén conscientes de los tiempos de las actividades para evitar que su estudiante esté en las propiedades de la escuela sin supervisión.

Información de Salud/Seguridad

Enfermedad Durante el Día

Si un estudiante se enferma durante el día escolar, él o ella serán mandado a la oficina de la escuela por un maestro. El personal de la oficina vendrá a la oficina con el estudiante para determinar la naturaleza de la enfermedad y para comunicarse con los padres si es necesario. Si el estudiante tiene una fiebre de 99.6⁰ o más, los padres tendrán que venir por el estudiante y llevarlo a casa. Los estudiantes enfermos esperarán en el área de la oficina hasta que sus padres vengan por ellos. Si no pueden comunicarse con los padres, supervisarán al estudiante en la escuela pero no en el salón de clase hasta el tiempo regular del despido escolar. Ningún estudiante será permitido esperar por su transporte afuera del edificio.

Emergencias Médicas

En caso que haya un accidente u otra emergencia médica, administrarán los primeros auxilios y solicitarán servicios médicos si los necesitan. Harán todo lo esfuerzo posible para comunicarse con los padres o los guardianes del estudiante siempre cuando ocurra una lesión seria. Si no pueden comunicarse con nadie en el hogar o en el trabajo, la oficina seguirá los procedimientos escritos en el formulario de Permiso Por Tratamiento Médico que se encuentra en el historial permanente de cada estudiante, y la escuela continuara intentando a comunicarse con la familia del niño.

Inmunizaciones (Vacunas)

Los requisitos para las inmunizaciones del estado de Colorado serán esforzados terminantemente para todos los estudiantes. Las familias de los estudiantes que no cumplen con los requisitos necesitarán resolver esta situación antes de que permitan al estudiante que entre a clase. Por favor vean el paquete de inscripción por los requisitos de las inmunizaciones o visiten el sitio web del Departamento de Salud Pública y Ambiente de Colorado en www.cdph.state.co.us.

Medicaciones No Recetadas Medicamente

Medicaciones no recetadas medicamente NO SERÁN administradas en la escuela sin teniendo un formulario de permiso firmado por un doctor y un padre del estudiante, de tal modo haciéndolo una medicación recetada medicamente. Esto incluye Tylenol®, medicina para la tos, caramelos para la tos, o cualquier otra medicina que se puede comprar sin receta médica. Cualquier medicación que mandan a la escuela debe estar en su envase original, etiquetada claramente con el nombre del estudiante, y por razones de seguridad, almacenada en la oficina de la escuela.

Medicaciones Recetadas Medicamente

Medicinas recetadas medicamente, incluyendo inhaladores, serán administradas en la escuela solamente si han terminado el Formulario de Permiso Para Administrar Medicaciones con las firmas del doctor y los padres archivadas en la oficina de la escuela. Se permite que el doctor sustituye un formulario firmado con instrucciones si no hay un Formulario de Permiso Para Administrar Medicaciones de CCA disponible. Las instrucciones en la etiqueta NECESITAN

ser exactamente igual a las instrucciones del doctor. Todas medicaciones recetadas medicamento deben permanecer en su envase original, claramente etiquetadas con el nombre del estudiante, y guardadas en la oficina por razones de seguridad.

Reportando el Maltrato (Abuso) de Niños

Artículo 3 del Código de los Niños del Estado de Colorado requiere específicamente a las personas autorizadas y a los empleados de la escuela que divulguen casos sabidos o sospechados del abuso de un niño (incluyendo el abuso emocional, físico, y sexual) o la negligencia y circunstancias cuál pueden razonablemente resultar en el abuso o la negligencia. Cualquier persona que voluntariamente viola estas provisiones puede ser procesada conforme los estatutos criminales. Los empleados y las personas autorizadas de la escuela no se comunicarán con la familia del niño o cualesquiera otras personas para determinar la causa del abuso sospechado o la negligencia. Los empleados o las personas autorizadas de la escuela que divulgan casos del abuso o de la negligencia en su buena fe son exentos de responsabilidad, ambo civil y criminal, según Sección 19-3-309 del Código de los Niños. Esto significa que la persona no puede ser procesada en un caso penal por divulgando esta información o no puede ser demandado con éxito en un caso civil; por ejemplo, no puede ser demandado por los padres del estudiante que él/ella reportó que fue abusado.

Responsabilidades y Expectativas del Estudiante/Padre

Se espera que los estudiantes de CCA se comporten de una manera apropiada y de acuerdo con las reglas de la escuela a todos tiempos en el salón de clase, la cafetería, los pasillos, los cuartos de baños, durante el tiempo de recreo, mientras en estudios de campo, y en cualquier acontecimiento escolar. También se espera que los estudiantes sigan las instrucciones de todos los miembros del personal, los padres que están responsables por ellos durante horas escolares y durante estudios de campo, y de los maestros suplentes. Los estudiantes siempre deben demostrar respeto para sí mismos, para otros, y para la propiedad.

Comportamiento inapropiado es cualquier comportamiento que interfiere con el proceso de la enseñanza y del aprendizaje. Es la filosofía de CCA que los maestros tienen el derecho de enseñar, y los estudiantes tienen el derecho de aprender. No permitirán a ningún estudiante que interrumpa la educación de otros estudiantes. También es la creencia de CCA que la disciplina es una oportunidad para que los estudiantes aprendan destrezas y comportamientos necesarios para la interacción social. Seguiremos consistencia con nuestras expectativas del comportamiento y de la disciplina para que desarrollemos el carácter y la responsabilidad de nuestros estudiantes.

Es nuestra meta entrenar y educar a niños independientes y responsables; por lo tanto, les pedimos a los estudiantes que no llamen a sus padres para que les traigan trabajo escolar que se les olvido en casa, almuerzos, u otros artículos. (Siempre les daremos comida a los estudiantes que olvidaron su almuerzo en casa.) Ningunos de los teléfonos de la escuela estarán disponibles por este propósito. Les apoyamos fuertemente a las familias que tengan un sistema en práctica que les ayuda a los niños manejar sus responsabilidades de una manera eficaz. Si los estudiantes se descuidan de sus rutinas diarias, es importante que ellos aprendan de las consecuencias naturales y lógicas de sus acciones.

También les piden a los miembros de la familia que no permitan a sus niños que regresen a la escuela después de que despiden a los estudiantes, para recuperar libros que olvidaron, trabajo escolar, u otras pertenencias. Comprobando los organizadores diarios cuidadosamente en los salones de clase al final del día escolar debe ayudarles a los estudiantes ser más conscientes de qué necesitan llevar con ellos a su hogar. Cierran las puertas del edificio y de los salones de clase con candados un tiempo corto después de que se termina la escuela y la seguridad personal siempre es de importancia suprema. Maneras recursivas de resolviendo problemas frecuentemente pueden crear una solución creativa. Por ejemplo, un estudiante puede llamar a un amigo para que le diga los problemas matemáticos por teléfono, y de esta manera le ayuda encontrar una manera de terminar la tarea escolar, incluso si se le olvido su libro de textos en la escuela.

Resolviendo Conflictos

De vez en cuando suceden conflictos entre los estudiantes y los miembros de la comunidad escolar. Los problemas más frecuentemente se presentan debido a la comunicación confusa o a negatividad percibida en palabras o acciones. Los estudiantes y/o los padres deben de siempre comenzar con comunicándose con el miembro del personal de la escuela involucrado, si hay algún. El miembro del personal les ayudará a encontrar una solución. Si otros estudiantes están involucrados, el miembro del personal les ayudará con incluyendo los otros estudiantes en una discusión de una manera apropiada. Si ningún miembro del personal está consciente de la situación, cualquier miembro del personal puede ser un enlace entre la familia y cualquier otra persona involucrada en el problema. Es nuestra meta resolver todos los conflictos de una manera calma para que las relaciones positivas pueden ser mantenidas a través de la comunidad escolar.

Si el conflicto no se puede resolver de una manera aceptable, deben de comunicarse con el director de la escuela. Él/ella intervendrá para que puedan resolver la situación de una manera satisfactoria. Siempre apoyan a los padres y a los estudiantes que se comuniquen con el director directamente si el problema es confidencial o de una naturaleza seria.

A veces no es posible alcanzar una resolución después de hablando con un miembro del personal. Si después hablan con el director pero todavía no alcanzan una resolución satisfactoria, deben comunicarse con el Comité del Agravio de la Mesa Directiva. Todos los asuntos de la disciplina del estudiante pueden ser apelados a la Mesa Directiva de CCA. En caso que el Administrador de CCA recomienda a un estudiante para que sea expulsado de la escuela, este procedimiento será referido al Distrito Escolar para que lo manejen a través del proceso de expulsión del Distrito Escolar. La Mesa Directiva del Distrito Escolar tendrá la autoridad final con respeto a las apelaciones de los casos de expulsión del estudiante.

Comunicación Entre la Escuela y las Familias

Como la escuela trabaja en sociedad con las familias para educar a los niños, la comunicación es vital. Los miembros del personal de la escuela harán su mejor para comunicarse con los padres a través de mensajes escritos en los organizadores diarios de los estudiantes, los boletines de noticias del salón de clase, llamadas por teléfono, y notas. Mensajes de correo electrónico son un tipo de comunicación, pero la escuela no utilizará correo electrónico para mensajes importantes. Boletines de noticias, memorándums, y otros materiales escritos serán enviados a las familias de la escuela de vez en cuando. Los padres que desean comunicarse

con un miembro del personal siempre pueden llamar a la oficina de la escuela y dejar un mensaje, utilizando el correo de voz del teléfono de la escuela. Todas las llamadas de los padres serán contestadas por los miembros del personal de una manera puntual.

Celebrando los Cumpleaños en el Salón de Clase

Los cumpleaños de los niños son una celebración anual de sus vidas y ellos merecen reconocimiento especial. Los maestros siempre hacen su mejor para hacer este día especial para el estudiante celebrando sus cumpleaños, y aunque no se espera ni se requiere, los padres pueden traer un convite para que los estudiantes del salón de clase celebren los cumpleaños del niño. Los convites del cumpleaños deben ser algo informal, y deben traer suficiente convites para que todos los estudiantes del salón de clase sean incluidos. Por favor comprueban con el maestro de su niño por adelantado para planear los detalles. Para la protección de nuestros estudiantes que tienen alergias severas, por favor discuten las opciones del convite con el maestro de su niño.

Fiestas Afuera de Horas Escolares

Por muchas razones, las celebraciones de los cumpleaños y otras fiestas frecuentemente no incluyen a todos los estudiantes del salón de clase del niño. Si están planeando una fiesta que **NO INCLUYE** a todos los estudiantes de la clase, les piden a los padres que no distribuyen sus invitaciones en la escuela. Las emociones de los estudiantes son frágiles y se sienten mal cuando están excluidos, especialmente si piensan que las invitaciones escritas se han distribuidos a todos los niños del salón de clase, menos a ellos. Por favor estén sensibles a las emociones legítimas de los otros estudiantes.

Venta de Mercancía

No deben vender ninguna mercancía de organizaciones o mercancía personal en CCA. De vez en cuando CCA ofrece algunos artículos que han sido aprobados por la Mesa Directiva para que se vendan a familias como recaudadores de fondos para la escuela, pero la venta de cualquier otro artículo se prohíbe.

Expectativas de la Disciplina del Estudiante

Se espera que todos los estudiantes y los adultos relacionados a CCA traten uno al otro con cortesía y respeto. No se tolera ningún tipo de acoso escolar u otro tipo de comportamiento inaceptable en la comunidad escolar. La disciplina es una maduración gradual hacia el autocontrol, a través de confianza en la conciencia y el conocimiento de qué es correcto e incorrecto.

CCA cree en apoyando el crecimiento personal del estudiante, cual le permite al individuo que haga decisiones sabias y que acepte las consecuencias de las decisiones no sabias. Las consecuencias por comportamiento inapropiado se diseñan para mejorar la calidad de las decisiones y las opciones del estudiante. Los padres, maestros, miembros del personal, el director, y los estudiantes todos son partes integrales del crecimiento disciplinario de CCA.

Como con los adultos, las reputaciones del estudiante son algo subjetivo, pero crucial para la autoestima y el respeto individual. Los estudiantes que se nombran continuamente como perturbadores frecuentemente pueden convertirse a ser personas a culpar de una manera

injusta para problemas que suceden. La disciplina dentro de la escuela depende en la privacidad, así como también en eficacia. Los administradores y los maestros no discutirán problemas disciplinarios con cualquier otra persona que no está involucrada en la situación. Las consecuencias para personas culpables no serán compartidas. También les apoyan a los padres que no discuten el comportamiento de sus niños, recordando que cada estudiante merece tener respeto y dignidad.

Política de Disciplina del Estudiante

Los maestros del salón de clase manejarán problemas del comportamiento de menor importancia. Las consecuencias serán tan apropiadas a la situación como sea posible. Los maestros no harán burlas de o avergonzarán a los estudiantes por su comportamiento inapropiado, pero discutirán el problema con el estudiante y le asignarán consecuencias de una manera privada. Esto puede incluir recogiendo papeles de los pisos o de las propiedades de la escuela, ayudando durante el tiempo del almuerzo en vez de saliendo afuera al patio de recreo, escribiendo de un rasgo de carácter cuál le puede haber ayudado a evitar el problema, y resolviendo el problema con esas personas que fueron afectadas por las palabras del estudiante o por sus acciones. Si se repite el problema particular y se convierte a ser un patrón, notificarán al director. Si el comportamiento del estudiante requiere una reunión con el director, un Informe Disciplinario de CCA será terminado por el estudiante y/o el director. Esto proveerá documentación en curso de los problemas de disciplina. Este formulario será archivado en la oficina del director. Si el problema del comportamiento continúa, las consecuencias se convirtieran a ser más serias, y pueden pedirles a los padres que asistan una conferencia con el estudiante y el director. Ofensas repetidas pueden resultar en el estudiante siendo suspendido de la escuela. Durante cualquier suspensión, todo el trabajo escolar regularmente-asignado debe de ser terminado y entregado para que sea calificada por crédito parcial, después de consultando con el maestro del estudiante. Las consecuencias serán asignadas como apropiado.

Éstos incluyen, pero no se limitan a:

- intimidación, violencia física, o comportamiento agresivo
- comentarios irrespetuosos o inapropiados cuáles son ofensivos a otros estudiantes o adultos, particularmente de una naturaleza racial, sexual, o étnica, incluyendo el acoso sexual
- posesión, uso, o distribución de alcohol, drogas o medicaciones restringidas o no recetadas medicamente
- armas
- diciendo mentiras o copiando
- robo o vandalismo
- saliéndose del salón de clase o de la propiedad de la escuela sin autorización
- cualesquiera acciones que pueden lastimar a la persona o a cualquier otra persona o su propiedad
- interrupción continua de la clase cuál interfiere con el derecho de los otros estudiantes a aprender

Intimidación, violencia física, comportamiento agresivo, comentarios irrespetuosos o inapropiados, diciendo mentiras o copiando, robo o vandalismo, y otras ofensas serias:

El primer incidente recibirá una advertencia, y el estudiante se reunirá con el director. Un Informe de Disciplina de CCA será terminado, firmado, y archivado en la oficina del director. En este tiempo, crearán un plan de cómo les notificaran a los padres del incidente. El director

se comunicará con los padres por teléfono y se espera que el estudiante les explique la situación a sus padres. El director le asignará una consecuencia apropiada al estudiante. Si el estudiante y/o los padres desean, pueden programar una conferencia con el director.

La segunda vez que el estudiante comete una ofensa, terminarán un Informe de Disciplina de CCA por una segunda vez, e iniciarán un RTI de su comportamiento. El director llamará a uno o ambos padres del estudiante y le permitirá al estudiante que les explique a sus padres que sucedió durante la segunda ofensa. Se espera que el estudiante y los padres asistan una conferencia con el director para discutir el problema continuo, y para crear un contrato formal de comportamiento con el estudiante. Asignaran consecuencias apropiadas.

La tercera vez que el estudiante comete una ofensa, terminarán un Informe de Disciplina de CCA otra vez. El director llamará a uno o ambos padres del estudiante, y el estudiante explicará los detalles de la tercera ofensa. El estudiante y los padres asistirán a una conferencia con el director para discutir porqué el comportamiento ha continuado. Suspendarán al estudiante de la escuela por cinco días escolares. Durante cualquier suspensión, todo el trabajo escolar regularmente asignado debe ser terminado y entregado por crédito parcial y para que sea calificado después de consultando con los maestros del estudiante. Ofensas continuas resultaran en suspensiones adicionales y posiblemente la expulsión del estudiante de CCA.

Involucración de Agencias Que Protegen a Niños y/o Agencias Policiales

De vez en cuando problemas del comportamiento ocurren que hacen necesario que se involucren agencias que protegen a niños y/o agencias policiales. Los administradores de CCA siempre toman el acercamiento más conservador cuando comunicándose con personas autorizadas en cualquier situación donde la seguridad de un estudiante o de un adulto esté en peligro, o en situaciones donde hay acoso o comportamiento ilegal. No habrá clemencia ni tolerancia para esos estudiantes que con conocimiento actúan o hablan de tal manera en cuanto a dañar o poner en peligro el ambiente de aprendizaje seguro de CCA.

***Por favor vean el plan de disciplina para estudiantes que exhiben comportamiento inaceptable en página 22.**

Diagrama de Comportamiento / Disciplina

COMPORTAMIENTO	PRIMERA OFENSA	SEGUNDA OFENSA	TERCERA OFENSA	OFENSAS ADICIONALES
<p>Ofensas de menor importancia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Haciendo Burlas 2. Desafío 3. Falta de respeto a los compañeros de clase 4. Lenguaje Inapropiada 5. Diciendo Mentiras/Copiando/ Falta de Honradez 6. Tirando objetos 7. No haciendo trabajo en clase 8. Violando el código de vestimenta 9. Tirando basura y causando problemas en los pasillos, la cafetería y los cuartos de baño 10. Interrumpiendo las oportunidades educativas de otros estudiantes, incluyendo pero no limitado al aprendizaje en el salón de clase 	<p>Solamente si el maestro manda el estudiante a la oficina</p> <p>Advertencia o pérdida de 1 tiempo de recreo (detención)</p> <p>Pérdida del tiempo de recreo resultará en los padres siendo notificados</p>	<p>1 - 5 Pérdida(s) del Tiempo de Recreo (detención)</p> <p>(Después de que pierden su tiempo de recreo por la quinta vez, recibirán una suspensión)</p> <p>Les avisarán a los padres</p>	<p>1 – 3 Días de Suspensión</p> <p>1 día se puede servir en la escuela</p> <p>Les avisarán a los padres</p>	<p>3-5 Días de Suspensión</p> <p>Les avisarán a los padres</p>
<p>Ofensas de Mayor Importancia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Intimidación / amenazando a un estudiante 2. No sirviendo una detención 3. Peleando 4. Abuso verbal hacia los compañeros de clase o los maestros 5. Robo 6. Intimidación/Acoso 7. Posesión /distribución/uso de tabaco o drogas ilegales 8. Desafío persistente a los maestros 9. Comportamiento inseguro 10. Vandalismo/ destrucción / uso erróneo de / desfiguración de propiedad 11. Exhibicionismo 12. Contacto físico 	<p>(Dependiendo en el nivel de severidad del incidente)</p> <p>Pérdida del tiempo de recreo por 3 - 5 Días</p> <p>1 día de suspensión</p> <p>Les avisarán a los padres</p> <p>Aviso - Posesión de arma (s) -</p>	<p>Suspensión de 1- 3 días</p> <p>Les avisarán a los padres</p>	<p>Suspensión de 3-5 días</p> <p>Les avisarán a los padres / Conferencia</p>	<p>Suspensión de 5-10 días</p> <p>Audiencia Informal con los Padres</p> <p>Después de 3 suspensiones pueden tener una audiencia de expulsión.</p>

13. Restricción Físico de un compañero de clase 14. Amenaza del daño físico a sí mismo o a otros estudiantes 15. Posesión de una(s) arma(s) y/o cualquier objeto, dispositivo, o material peligroso que puede infligir daño físico, lesión, o muerte	“Expulsión” (Leían la sección del Manual para explicación adicional)			
---	---	--	--	--

Discriminación y/o Acoso Sexual

El acoso sexual se reconoce como un tipo de discriminación por género. CCA mantendrá un ambiente de aprendizaje que está libre del acoso sexual. Propositiones sexuales indeseadas, peticiones de favores sexuales, u otra conducta verbal o física de una naturaleza sexual puede constituir acoso sexual cuando:

- Sumisión a tal conducta se hace explícitamente o implícitamente una condición del desarrollo educativo de un estudiante.
- Sumisión a o rechazo de tal conducta de un individuo se utiliza como la base para decisiones educativas que afectan a tal individuo.
- Tal conducta tiene el propósito o el efecto desrazonable de interfiriendo con el logro académico de un estudiante o de creando un ambiente que intimida, es hostil, o es ofensivo.

El acoso sexual según se defina arriba puede incluir pero no se limita a:

- Lenguaje que refiere a orientación sexual.
- “Haciendo burlas verbalmente” de una naturaleza sexual, abuso, o acoso.
- Presión para actividad sexual.
- Observaciones repetidas a una persona con implicaciones sexuales o degradantes.
- Tacto indeseado, por ejemplo, acariciando, pellizcando, o constantemente refregándose contra el cuerpo de otra persona.
- Involucración sexual sugestivo o degradante, acompañado por amenazas implícitas o explícitas con respecto a las calificaciones, estado académico, o preocupaciones personales similares del estudiante.

Todos los asuntos que involucran el acoso sexual permanecerán confidenciales al más alto grado posible. Reportando el acoso sexual no se reflejará en el progreso académico, el trabajo, o las calificaciones del individuo.

Uso de Drogas y Alcohol por los Estudiantes

De acuerdo con las políticas de disciplina de CCA, se establecen los procedimientos siguientes para disciplinar a estudiantes por su mal conducta relacionada a alcohol o drogas.

Uso:

1. Cuando sospechan a un estudiante de usando, la persona que lo sospecha debe notificarle al director. La notificación debe incluir la razón por sospechándole (uso

observado, comportamiento inusual, etc.) El director conducirá una búsqueda del estudiante sospechado y coleccionará datos.

- a. Si la información no es suficiente para autorizar acción adicional, el director puede tener una conferencia personal con el estudiante, expresando su conocimiento y preocupación.
 - b. Si la información es justificada, les pedirán a los padres /guardianes que vengan a una conferencia en la escuela. La conferencia puede incluir compartiendo los datos recogidos, explicando las consecuencias de la involucración con drogas/alcohol, desarrollando un plan de acción, y ofreciéndole al padre o al guardián información general y recursos relacionados con el abuso de sustancia.
2. Cuando es necesario, le proveerán al estudiante con cuidado de la salud y seguridad de emergencia y pospondrán cualesquiera asuntos procesales o disciplinarios hasta que las necesidades inmediatas del estudiante sean realizadas. Mientras que esperan al padre/al guardián o a la ayuda médica adicional, no dejarán al estudiante solo, pero lo pondrán en una situación silenciosa donde él o ella permanecerá bajo observación.

Posesión:

Estudiantes que poseen alcohol, drogas, otras sustancias controladas o parafernalia que contiene drogas en violación de la política de CCA, serán manejadas de la manera siguiente:

Un miembro del personal que entra en contacto con evidencia y/o contrabando debe notificarle al director inmediatamente.

Un miembro del personal que tiene causa razonable para creer que un estudiante posee alcohol, cualquier sustancia controlada o parafernalia que contiene drogas en violación de la política de CCA pedirá que el estudiante le acompañe a él o ella al director. Si el estudiante refute, el miembro del personal le notificará al director inmediatamente.

El director intentará obtener evidencia por pidiéndolo del estudiante directamente o a través de los procedimientos de búsqueda escritos en la política de CCA.

1. El director pondrá cualquier evidencia en un sobre o envase alternativo según es necesario, cuál será sellado, fechado, y marcado con los iniciales de la persona que originalmente obtuvo los materiales y el director. La evidencia entonces será puesta en la caja fuerte de la escuela.
2. El director llamará a los agentes policiales apropiados en cada caso que se descubre la posesión o la venta de sustancias controladas por un estudiante. Una decisión mutua será tomada con respeto a la retención del contrabando por la escuela o de siendo examinado por las autoridades.
3. Cuando hay evidencia que un estudiante posee drogas ilegales, suspenderán al estudiante de la escuela y notificarán a su padre/guardián.

***Recomendarán al estudiante para que sea expulsado de la escuela si encuentran evidencia del uso y/o la posesión de drogas o del alcohol.**

Distribución:

Los estudiantes que venden, dan, o intercambian alcohol, drogas, otras sustancias controladas o parafernalia que contiene drogas en violación de la política de CCA serán manejados de la manera siguiente:

Si un empleado atestigua un acto donde alcohol, drogas, otras sustancias controladas o parafernalia que contiene drogas se están transfiriendo a partir de un estudiante a otro, el miembro del personal inmediatamente intentará a detener al estudiante y pedirá que el

estudiante le acompañe al director. Si el estudiante refute, el miembro del personal le notificará a director inmediatamente.

El director intentará obtener evidencia por pidiéndolo directamente del estudiante o a través de los procedimientos de búsqueda escritas en la política de CCA.

*** Cualquier estudiante que distribuye, intercambia o vende sustancias controladas será expulsado de la escuela.**

Posesión de Armas en las Propiedades de la Escuela

La Mesa Directiva Escolar de CCA ha determinado que la posesión y/o el uso de un arma por estudiantes son perjudicial al bienestar y a la seguridad de los estudiantes y del personal de CCA. Cualquier cosa que se juzga ser un arma o una reproducción de un arma se prohíbe en las propiedades de la escuela y es causa para la suspensión y/o la expulsión.

Expulsión Obligatoria de Acuerdo con Ley Estatal y Federal:

Cargando, trayendo, usando, o poseyendo un arma peligrosa en cualquier edificio de la escuela, en las propiedades de la escuela, en cualquier vehículo de la escuela o en cualquier actividad patrocinada por la escuela sin la autorización de la escuela se prohíbe.

Si un estudiante descubre que él o ella ha cargado, traído, o está en la posesión de un arma peligrosa y el estudiante le notifica a un maestro o a un administrador, y entrega tan pronto como sea posible el arma peligrosa a esa persona, la expulsión no será obligatoria y tal acción será considerada cuando determinando la acción disciplinaria apropiada, si hay alguna.

Según utilizado en esta política, un “arma peligrosa” significa:

- Un arma de fuego, cargado o descargado, o una reproducción de un arma de fuego que podría razonablemente ser confundida con un arma de fuego real.
- Cualquier escopeta de balines, pistola de BB’s, o otro dispositivo, aunque funciona o no, diseñado para propulsar proyectiles por la acción de resorte o por aire comprimido.
- Un cuchillo con lamina fija que mide más larga que tres pulgadas o un cuchillo lanzador o un cuchillo de bolsillo con una lámina más larga que tres y medio pulgadas.
- Cualquier objeto, dispositivo, instrumento, material, o sustancia, animada o inanimada, utilizado o prepuesto a ser utilizado para a infligir muerte o lesión corporal seria, incluyendo, pero no limitado a una resortera, porra, nudilleras de bronce, o nudillos artificiales de cualquier clase.

De acuerdo con ley federal, la expulsión no será por menos que un año del calendario completo para un estudiante quién se determina haber traído un arma de fuego a la escuela en violación de esta política. El director y la Mesa Directiva Escolar de CCA pueden modificar la cantidad de tiempo para este requisito federal por la expulsión, de una base de caso por caso.

Restricciones locales:

La Mesa Directiva de CCA ha determinado que precauciones adicionales son importantes y necesarias para proveerles seguridad a los estudiantes. Por lo tanto, cargando, trayendo, usando, o poseyendo cualquier cuchillo, sin importar el longitud de la lámina, en cualquier

edificio escolar, en las propiedades de la escuela, en cualquier vehículo escolar, o en cualquier acontecimiento patrocinado por la escuela sin autorización expresa se prohíbe. Estudiantes que violan esta política serán referidos a los procedimientos disciplinarios apropiados. Si un estudiante descubre que él o ella ha cargado, traído, o está en la posesión de un arma peligrosa y el estudiante le notifica a un maestro o a administrador, y entrega tan pronto como sea posible el arma peligrosa a esa persona, la expulsión no será obligatoria y tal acción será considerada cuando determinando la acción disciplinaria apropiada, si hay alguna.

CCA mantendrá expedientes cuáles describen las circunstancias de las expulsiones de estudiantes que traen armas a la escuela, incluyendo el nombre de la escuela, el número de los estudiantes expulsados, y los tipos de armas involucrados según requerido por la ley.

El personal de la escuela referirá cualquier estudiante que trae un arma de fuego o otro tipo de arma a la escuela sin la autorización de la escuela a las agencias policiales, a menos que el estudiante haya entregado el arma de fuego o el arma a un maestro o un administrador tan pronto como sea posible después de que lo descubre. En tales casos, el personal de la escuela consultara con las agencias policiales para determinar si es necesario referir al estudiante a las agencias policiales y de cómo desechar correctamente del arma de fuego o arma o entregarlo a su dueño.

Propiedad Personal Perdida y Encontrada, Robada o Extraviada

Les piden a los padres que escriban los nombres o etiqueten las pertenencias de los estudiantes si es posible. Artículos que se encuentran en la escuela se pueden recoger en el sitio de Artículos Perdidos y Encontrados, cual es localizado en el edificio escolar. Familias buscando artículos extraviados deben comprobar el Sitio de Artículos Perdidos y Encontrados, así como deben comprobar los salones de clase, la mochila del estudiante, y su hogar. No deben traer artículos de valor o irremplazables a la escuela. CCA no puede ser responsable por ningún dinero perdido o por otras pertenencias personales.

Dinero

Como regla general, los estudiantes no necesitan tener dinero en la escuela. Si necesitan dinero para pagar una cuenta o por cualquier otro propósito, el dinero debe ser guardado cuidadosamente en las bolsas o las mochilas del niño o deben dárselo al maestro para que guarde. El dinero efectivo es atractivo, y es más sabio evitar la posibilidad de perdiéndolo, olvidando donde lo dejo, o siendo robado, con manteniéndolo un lugar seguro. CCA no puede ser responsable por ningún dinero perdido o por otras pertenencias personales.

Simulacros de Incendio y de Emergencia

Tendremos simulacros de incendio y de emergencia a través del año para prepararles a los estudiantes para una emergencia. Ejecutando y siguiendo varios procedimientos de seguridad en el hogar les apoya a los estudiantes que permanezcan de una manera calma y que estén conscientes de acciones posibles que pueden suceder durante un acontecimiento o un problema en la escuela o en otro sitio.

Código de Vestimenta de Corridor Community Academy

Todos los estudiantes deben de vestirse de una manera apropiada y demostrar buen aspecto personal cuando vienen a la escuela para reflejar su buena voluntad y su dedicación a participar en su educación en Corridor Community Academy. Su ropa debe ser ordenada, limpia, y sencilla. Sencilla significa que la ropa y el aspecto personal no demandan la atención innecesaria de los estudiantes. Toda la ropa debe caber sin siendo demasiado ajustado o demasiado grande. La seguridad y la salud siempre son prioridades, y deben usar sus zapatos a todos tiempos. No deben usar cachuchas, gorras, o pañuelos adentro de los edificios.

Camisas:

Todas las camisas deben de tener un cuello, y ser camisas de mangas largas o cortas del color blanco, azul marino, o color de vino. Camisas del estilo Polo, de cuello alto, y camisas abotonadas todas son aceptables. Suéteres o sudaderas del color blanco, azul marino, o del color de vino se pueden usar arriba de una de las otras camisas para evitar teniendo frio. No permiten que tengan espacios entre las camisas y los pantalones.

Las camisas, los suéteres, y las sudaderas, incluyendo “sudaderas con capuchas” pueden tener la insignia de la escuela bordada en ellos, pero no deben tener ninguna otra escritura o diseños. La mascota aprobada del Clydesdale y/o la insignia de CCA son los únicos diseños permitidos en las camisas de los uniformes.

Pantalones: Solamente se permiten los pantalones del estilo khaki o del color azul marino, pantalones cortos bermudas, faldas, faldas pantalones cortos, o vestidos sin mangas; no se permite el material de mezclilla. Los pantalones y los pantalones cortos deben de caber sin quedando demasiado holgados. Vestidos sin mangas, pantalones cortos, faldas pantalones cortos, y faldas necesitan extender más allá de las extremidades de los dedos del estudiante cuando cuelgan sus brazos a sus lados. Requieren a todos los estudiantes de grados 6 a 8 que se vistan con un cinturón del color café o negro cuando se visten en cualquier ropa que tiene presillas.

Zapatos:

Deben usar zapatos atléticos cerrados, predominantemente neutral de color, que son apropiados para adentro y afuera de los edificios. Las muchachas pueden usar mallas de un color neutral. Por razones de la seguridad y de la salud, no se permite que usen sandalias y zapatos de plataforma en CCA. Heely’s (zapatos con ruedas) no son zapatos apropiados. Botas de la nieve /del lodo se permiten durante el tiempo inclemente.

Pelo:

Los peinados deben ser conservadores y aseados, y deben ser colores de pelo naturales de negro, café, color caoba, rojo o rubio. Colores artificiales por ejemplo, el color rosa, morado o verde no son aceptable, ni son los peinados extremos.

Joyería:

Toda la joyería debe de ser pequeña y segura para el uso del estudiante. Pendientes largos y collares o pulseras grandes pueden enredarse y presentar peligros de seguridad y no se deben usar en CCA. Tatuajes lavables o dibujando en sí mismo no se permite.

Si un estudiante o un miembro de la familia no está cierto si alguna ropa, algún peinado, o un artículo de joyería es apropiado para la escuela, el director estará feliz de contestar cualquier

pregunta. Es importante recordar que distracciones en la escuela interfieren con los estudiantes haciendo lo mejor que pueden, y el director tomará la decisión final de cualesquiera asuntos del código de vestimenta que causan tales distracciones.

Si la ropa de un estudiante o su aspecto personal se juzga ser perturbador, inseguro, inmodesto, o no saludable, le pedirán al estudiante que corrija la situación. Pueden pedirle al estudiante que se comunique con uno de sus padres para que le traigan ropa apropiada, o la escuela le proveerá con ropa alternativa para que el estudiante use durante el día. Falta continua de cooperar con las políticas de la vestimenta del estudiante puede resultar en acción disciplinaria adicional de parte del administrador de la escuela.

Dispositivos Electrónicos

No se permite que usen I-Pods, tocadores de MP3, teléfonos celulares, y otros dispositivos de juegos electrónicos en la escuela y deben permanecer apagados durante las horas de escuela. Si usan cualesquiera de estos artículos durante las horas escolares, los dispositivos serán confiscados y solamente serán regresados a los padres por el administrador de la escuela. CCA no es responsable por ningún dispositivo electrónica perdido.

Reconocimiento

Este Manual sirve como una pauta para mantener a nuestros estudiantes y padres informados de los procedimientos y las políticas de CCA. Si tienen cualesquiera preguntas, por favor llamen 303-644-5180. Por favor firmen y entreguen este formulario al maestro del estudiante para el 9 de agosto de 2011.

Por favor terminen un formulario de reconocimiento para cada uno de sus hijos/hijas.

He leído y entiendo las políticas y los procedimientos del
Manual del Padre – Estudiante de CCA .

Firma del/los Padre(s)

Fecha

Firma del Estudiante

Fecha